

مسابقة بنوك الأسئلة- الدورة الأولى

فى إطار سعى مركز القياس والتقويم بالجامعة للتطوير المستمر لآليات تقويم الطلاب والإمتحانات بإستخدام أساليب تربوية وتكنولوجية حديثة تضمن قياس حقيقي لجودة مخرجات التعليم والتعلم المستهدفة للبرامج الدراسية فى إطار من العدالة والشفافية والموضوعية وتهدف الي إعداد خريج يحقق معايير الجودة وينافس في سوق العمل، يسعدنا أن نعلن لسيادتكم عن تنظيم الدورة الأولى لمسابقة بين الكليات بالجامعة "لإنتاج عدد من بنوك الأسئلة ذات المفردات المقننة". وسيكون هناك مكافأة مالية وفق الجهد والوقت المبذول فى إعداد بنك الأسئلة وفق الإشتراطات التالية:

- ١- المسابقة لإنشاء بنوك الأسئلة على مستوى الأقسام العلمية بكليات الجامعة المشاركة في مشروع القياس والتقويم (التربية- الأداب- التمريض- الزراعة والموارد الطبيعية)
- ٢- يجوز لأعضاء هيئة التدريس من الكليات الأخرى والقائمين بتدريس مقررات في إحدى الكليات الأربعة المشاركة في المسابقة ببنوك أسئلة في تلك المقررات.
- ٣- يمكن للقسم العلمى التقدم بأى عدد من البنوك.
- ٤- لا يقل عدد المفردات الإختبارية فى كل بنك عن ١٠٠٠ مفردة إختبارية.
- ٥- تحكم المفردات من خلال لجنة مشكلة من مركز القياس والتقويم بالجامعة من خبراء فى مجال التخصص العلمى والتربوى.
- ٦- يقوم عضو هيئة التدريس بإدخال المفردات الإختبارية بالتنسيق مع المركز على أحد البرامج المتخصصة لبنوك الأسئلة.
- ٧- يقوم عضو هيئة التدريس بإجراء تجربة إستطلاعية على الطلاب وتقديم نتائج التجربة الاستطلاعية (ورقى/ الكترونى) لمركز القياس والتقويم بالجامعة.
- ٨- يتم تحديد العينة المناسبة بالتنسيق مع المركز التي سيتم استخدامها في التجريب الميداني للأسئلة والمفردات الإختبارية مع إعداد جداول زمنية للتطبيق.

- ٩- يقوم مركز القياس والتقييم بالجامعة بالتحليل الإحصائي وتقديم تغذية راجعة عن التعديلات المطلوبة في البنك.
- ١٠- يقوم عضو هيئة التدريس المشارك في المسابقة بعمل التعديلات المطلوبة بالبنك بناء على التغذية الراجعة المقدمة.
- ١١- يقوم مركز القياس والتقييم بالجامعة بتشكيل لجنة لمراجعة وتقييم البنوك المقدمة وتحديد الفائزين.
- ١٢- يلتزم الفائزون باستمرار تحديث وتفعيل بنوك الأسئلة في الإختبارات الدراسية وتقديم التقارير التي تثبت ذلك الى المركز.
- ١٣- يلتزم المركز بتقديم كافة سبل الدعم الفني للفائزين لتحقيق استمرار تفعيل بنوك الأسئلة.
- ١٤- يقوم عضو هيئة التدريس بإستيفاء/ تقديم النماذج التالية:
 - نسخة معتمدة من توصيف البرنامج وتوصيف المقرر.
 - خطاب بموافقة مجلس القسم على التقدم للمسابقة معتمد من رئيس القسم.
 - إقرار عضو/ أعضاء هيئة التدريس بتجريب البنك واستخدامه بالاختبارات الدورية والاستمرار في تغذية البنك وتجديده دورياً .
 - إقرار القسم العلمي بتفعيل البنك في الإختبارات.
 - بطاقات المفردات مسلسلة وتشمل (رقم الموضوع- الوحدة- المستوى المعرفى- المستوى المتوقع لسهولة السؤال- زمن الاجابة- المعيار(المعايير الاكاديمية)- المؤشر (النتاج التعليمى بالبرنامج)- الهدف الاجرائى- رأس السؤال- عناصر الاستجابة- مفتاح الاجابة).

١٥ - فيما يخص الإطار الزمني للمسابقة:

حتى ٣٠ نوفمبر ٢٠٢٠م	إعداد مستودعات الاسئلة
من ١ حتى ١٥ ديسمبر ٢٠٢٠م	إجراء التحكيم العلمى والتربوى للبنوك.
من ١٥ حتى ٢٢ ديسمبر ٢٠٢٠م	إجراء التعديلات المطلوبة بعد التحكيم العلمى والتربوى
من ١ حتى ١٥ يناير ٢٠٢٠م	إجراء التجربة الإستطلاعية الأولى والتصحيح والتحليل الإحصائى لأوراق الإجابة الالكترونية و إجراء التعديلات المطلوبة
من ٢٣ يناير حتى ٥ فبراير ٢٠٢٠م	إجراء التجربة الإستطلاعية الثانية و التصحيح والتحليل الإحصائى لأوراق الإجابة الالكترونية وإجراء التعديلات المطلوبة
الأسبوع الأخير من فبراير ٢٠٢٠م	تقديم البنوك لمركز القياس والتقويم بالجامعة
الأسبوع الأول من مارس ٢٠٢٠م	الإعلان عن النتيجة النهائية المسابقة

مدير مركز القياس والتقويم

أ.د/ حسن أحمد عمر عبد الله علام